27 08 2021-жыл
№1 педкеңешменин
чечими менен кабыл алынды

Бекитемин
Мектеп директору: Алимбекова

Ата-энелер комитетинин жобосу.

1.Жалпы жобо

1.1. Кыргыз Республикасынын “Билим берүү жөнүндөгү” мыйзамы, мектептин уставынын негизинде Кара-Тарык айылындагы №95 Таабалды Жоробеков атындагы орто мектеби үчүн иштелип чыкты.

1.2. Ата-энелер чогулушу менктептин окуу тарбия процессинин жеткиликтилүүгүнө жана өсүшүнө жардам берүү максатында уюштурулган өзүн-өзү башкаруучу жаматтык орган.

1.3. Ата-энелер чогулушунун курамына мектепте окуган баардык окуучулардын ата-энелердин (мыйзамдуу өкүлдөрү) кирет.

1.4. Ата-энелердин чогулушунун чечимдери пед.кеңешмеде зарыл болсо мектептин жалпы чогулушунда каралат.

1.5. Бул жобого өзгөртүүлөр жана толуктоолор мектептин ата-энелер чогулушунда киргизилет жана кабыл алынат.

1.6. Бул жообонун мөөнөтүу чектелбейт жана жаңысын кабыл алганча жарактуу.

2. Ата-энелер чогулушунун негизги милдеттери болуп:

2.1. Ата-энелер чогулушунун милдеттери болуп:

___ Мамлекеттик областык, райондук жана аймактык билим берүү бөлүмүнүн саясатын ишке ашыруу үчүн, мектептин жана ата-энелер коомчулугунун биршгелешкен кызматташуусу.

__Мектептин негизги өнүгүү багыттарын карап чыгуу жана талкулоо.

__Мектептеги кошумча акы төлөнүүчү кызматтарды же окутууларды талкулоо жана бекитүү.

__Мектептеги билим берүү, тарбия өнүктүрүү жана ден-соолук чыңдоо суроолору боюнча педжамаат менен ата-энелер коомунун кыймыл-аракетин жөнгө салуу.

3.Ата-энелер чогулушун функциялары

Мектептин ата-энелер чолулушун өткөрөт.

Мектептин (Класстын) ата-энелер комитетин шайлайт.

Сектептин ата-энелер коому менен өз ара аракеттерине тиешелүү болгон уставы жана башка локалдык актылар менен таанышат. Мектептин ата-энелер комитетине керектүү өзгөртүүлөрду жана толуктоолорду киргизүү жөнүндөгү суроолорду коет.

4.6.Үй-бүлөсүндө балдарын тарбиялоодон баш тарткан ата- энелерге (мыйзамдуу өкүлдөргө) коомдук жаза берүүгө: 4.7.Комутетте жигердүү иштеп,жалпы мектептик иш –чараларды өткөрүүдө көмөк көрсөтүүдө окуучулардын ата- энелердин (мыйзамдуу өкүлдөрдө)сыйлоого
4.8.Өзүнүн функцияларын аткаруу үчүн комутеттин мүчөлөрүүнүн жетекчилиги астында туруктуу же убактылуу комиссияларды уюштурууга:
4.9.Ата-энелердин класстык комутеттери ,комутеттин туруктуу же убактылуу комуссиялары жөнүндө чектелүү актыларды иштеп чыгууну уюштуруу ;
4.10.Комутеттин билгилигине тийиштүү маселелер боюнча педогогикалык кеңештин же башка өзүн-өзү башкаруу органдардын айрымотурумдарына комутеттин төрөгасы Катышууга:
4.11.Жалпы билим берүү уюмунун жетекчилиги менен окуучулардын ата- энелеринин (мыйзамдуу өкүлдөрдүн) ортосунда балдардын үй-бүлөлүк жана коомдук тарбиялоо Окуучулардын кызыкчылыгын коргоо сыяктуу бирин –бири өз ара түшүнүү сыяктуу Маселесин жөнгө салуу;
4.12.Күчүндө турган ченемдик –укук актыларына ылайык чечимдерди кабыл алууга:
4.13.Ата-энелер комутеттинин ишине катышпаган жана жоопкерчилиги төмөн же Шаалакылыккажол берген комутетин айрым мүчөлөрүн кайра чакыртып алуу конференцияга сунуш кылууга укуктуу болуп эсептелет.
5.Ата- энелер чогулушунун башкаруусун уюштуруу.
5.1.Ата-энелер чогулушунун курамына мектепке окууган бардык балдардына ата-энелери(мыйзамдуу өкүлдөрү) кирет.
5.2.Ата-энелер чогулушу өзүнүн курамынан ата-энелер комутетин шайлайт
5.3.Ата-энелер чогулушун өткөрүү үчүн өзүнүнүн курамынан бир окуу жылына төрөага(төрөайым)жана катчынын тандайт.Төрөагалыкка(Төрөайымдыкка) шарт Боюнча мектептин ата- энелер комутетинин(класстын) ата-энелер комутетинин төрөагасы (төрөайымы) шайланат.
5.4.Ата-энелер чогулушуна зарыл болгондо мектептин педжамаатынын,коомдук мекемелердин,уюмдардан өкүлдөр чакырылат.Алардын чакырылышы мектептин (класстын) ата-энелер комутетинин төрөагасын(төрөайымын) аныктайт.
5.5.Жалпы ата-энелердин жыйналышын мектептин директору менен ата-энелер комутетинин төрөагасы(төрөайымы)жетектейт.
5.6.Класстын ата- энелер чогулушун,класс жетекчи жетектейт.
----Класстын ата-энелер комутетинин төрөагасы(төрөайымы) класс жетекчи менен биргеликте Ата- энелер чогулушуна катышууну камсыздайт.
----Класстардын ата- энелер комутетинин төрөагалары (төрөайымдары) мене класс жетекчи Өз ара кызматашат.
5.8.Ата-энелер чогулушу мектептин түзүлгөн жылдык иш планын бир бөлүүгү иш алып Барат

5.9.Жалпы ата-энелер чогулушу жылына экиден аз эмес , класстын ата-энелер чогулушу Кварталына бир жолудан аз эмес өткөрүлөт.
5.10.Ата-энелер чогулушунун отуруму жарактуу деп эсептелет. Эгерде мектепте окуган бардык балдардын ата- энелеринин (мыйзамдуу өкүлдөрү)жарымынан аз эмес катышса
5.11.Ата- энелер чогулушунун чечими ачык добуш берүү менен жана катышуучулардын Үчтөң бир бөлүгүдобуш берүү менен кабыл алынат
5.12.Ата-энелер чогулушунун чечиминин аткарылышы мектептинт(класстын) ата-энелер комитетинин төрөагасы (төрөайымы)жана мектептин директору менен биргеликте уюшту
5.13.Чечимдердин тез ара ишке ашырылышында ата-энелер чогулушунун прокотолунда көрсөтүлгөн жооптуу адам көзөмөл кылат.
6.Ата-энелер чогулушуменен мектепте өзүн-өзү башкаруу уюмунун өз ара байланышы. Ата-энелер чогулушу мектептин ата-энелер коммитеттери менен өз ара кызматташат
7.Ата- энелер чогулушунун жоопкерчилиги.
Ата-энелер чогулушу:
----Аларга бекитилген милдеттерин жана функциялардын аткарылышына жооптуу.
----Кабыл алынган чечимдердин Кыргыз Республикасынын мыйзамдары жана нормативд укуктук актылары менен дал келишине жооптуу.
8.Ата-энелер чогулушунун иш кагаздары:
8.1.Ата-энелер чогулушунун протоколу түзүлөт.
8.2.Протокол китепчесинде төмөндөгүлөр көрсөтүлөт:
----Чогулуштун өткөрүлгөн күнү:
----Катышкандардын саны:
----Чакырылган коноктор (аты, жөнү, кызматы):
----Күн тартиби:
----Ата-энелер чогулушунда коюлган суроолордун талкууланышы :
----Чакырылган коноктордун мектеп кызматкерлеринин ата- энелердин (мыйзамдуу өкүлдө) сунуштары жана ой- пикирлери :
----Ата-энелер чогулушун чечими:
8.3.Ата-энелер чогулушунун протоколуна төрөага (төрөайым) катчынын колу коюлат
8.4Протоколду номерлөө окуу жылынын башынан башталат.
8.5.Ата-энелер чогулушунун протоколу жазылган китепче дептери номерленип, тигилип, мектептин директору тарабынан бекитилип, мөөр басылат.
8.6.Ата-энелер чогулушунун протоколу жазылган китепче мектептин иш кагаздары менен Бирге беш жылга сакталат жана акт аркылуу өткөрүлүп берилет.(жетекчилер,алмашканда Архивке берилет).
8.7.Класстын ата-энелер чогулушунун протокол жазган дептери классын өткөрүп бергенче Же класс мектепти бүтүп кеткенче класс жетекчиде сакталат.